PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, noviembre de 2024

Señor (a)
CLAUDIA ELENA BECERRA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5959219** DE 2024
Profesional AGROSENA
Centro de Biotecnología Industrial SENA – Valle

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5959219 DE 2024

EVAN MORA GIRALDO identificado con la cédula de ciudadanía No. 1113685341 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/Cte. ($44.655.450) así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/Cte. ($2.381.624). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). c) Un último pago correspondiente al DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUNO PESOS M/Cte. ($2.083.921).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON LA RED DE CONOCIMIENTO Y ÁREA TEMÁTICA, EN LOS NIVELES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA DE ESTRATEGIA CAMPESENA, EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O A DISTANCIA, PROGRAMADAS POR EL CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL DE LA REGIONAL VALLE, PARA LA VIGENCIA 2024.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente según la programación en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Participación en espacios de socialización para el desarrollo curricular. **15/10/2024:** Reunión con el Coordinador académico Pedro Miranda y Líder Claudia Becerra programación complementaria. **21/10/2024:** Acompañamiento a Programas Especiales, realización de video para ExpoSENA. **22/10/2024:** Acompañamiento a Unidades Productivas en el ExpoSENA.	**ANEXO 1.** Evidencias fotográficas

		29/10/2024: Reunión con la Líder Claudia Becerra y equipo de desarrollo curricular CampeSENA. **05/11/2024:** Reunión con la Líder Claudia Becerra y equipo de desarrollo curricular CampeSENA.	
2	Realizar y acompañar jornadas de sensibilización y difusión con los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas con el fin de dar a conocer la oferta de los programas de formación y demás servicios Institucionales.	Se realizo acompañamiento a los aprendices en los eventos: **ExpoSENA.**	**ANEXO 2.** Evidencias Fotográficas.
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales.	Actualmente se encuentran en ejecución dos (2) fichas Complementarias: **3107874-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3107875-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES Tres (3) Fichas de formación titulada como transversal: **3085193** - OPERACION TURISTICA LOCAL **3085223-** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS **3085236 -** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	**ANEXO 3.** Reporte de fichas en ejecución y reporte de horas.

		Y en proceso dos (2) fichas para ejecutar en el mes de noviembre - Diciembre: **3110347**– CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3110348**– MARKETING DIGITAL	
4	Reportar oportunamente novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formaciones correspondientes.	Actualmente se encuentran en ejecución dos (2) fichas Complementarias: **3107874-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3107875-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES Tres (3) Fichas de formación titulada como transversal: **3085193** - OPERACION TURISTICA LOCAL **3085223-** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS **3085236 -** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	**ANEXO 3.** Reporte de fichas en ejecución y reporte de horas.
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	Actualmente se evaluaron una (1) ficha: **3067667**– Marketing Digital	**ANEXO 4.** Reporte de juicios evaluativos

6	Garantizar la calidad y la oportunidad de la información y la entrega de la documentación requerida en el desarrollo del objeto contractual.	Se entrega documentación requerida en cuanto a certificados de afiliación a la ARL, salud y pensión requeridos en la cuenta de cobro del mes de febrero 2024.	**ANEXO 5.** Certificado ARL
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimientos dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Coordinador académico según aplique.	Se registran actividades entregadas en el informe mensual de ejecución contractual, se genera planilla de pago Si Contratista.	**ANEXO 6.** Planilla SI Contratistas
8	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica.	Actualmente se encuentran en ejecución dos (2) fichas Complementarias: **3107874-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3107875-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES Tres (3) Fichas de formación titulada como transversal: **3085193** - OPERACION TURISTICA LOCAL **3085223-** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS **3085236 -** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	**ANEXO 7.** Evidencias Fotográficas y listas de asistencia.

9	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales.	Actualmente se encuentran en ejecución dos (2) fichas Complementarias: **3107874-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3107875-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES Tres (3) Fichas de formación titulada como transversal: **3085193** - OPERACION TURISTICA LOCAL **3085223-** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS **3085236 -** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	**ANEXO 7.** Evidencias Fotográficas y listas de asistencia.
10	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	Actualmente se evaluaron una (1) ficha: **3067667**– Marketing Digital	**ANEXO 4.** Reporte de juicios evaluativos.
11	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación si es Complementaria o Fase de proyecto formativo si es formación titulada, o según lo indique el Coordinador académico.	Actualmente se evaluaron una (1) ficha: **3067667**– Marketing Digital	**ANEXO 4.** Reporte de juicios evaluativos.

12	Participar en las actividades convocadas relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación	Actualmente me encuentro certificado en la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa versión 2.	**ANEXO 8.** Certificación.
13	Cumplir con las obligaciones establecidas por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA	Se realiza capacitación por la plataforma SI CONTRATISTA de salud y seguridad en el trabajo (SST).	**ANEXO 9.** Certificado de SST
14	Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual.	Se realizo actividad de planos audio visuales haciendo uso de los materiales de formación en la ficha: **3107874-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3107875-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	**ANEXO 10.** link de video.
15	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas del programa especial, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación académica de centro, evidenciando lo establecido en lineamientos para la ejecución del programa.	Presentar el informe mensual a los supervisores y partes interesadas relevantes dentro de los plazos establecidos.	**El presente informe de ejecución mensual**

16	Participar semanalmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación académica para tal fin y generar las respectivas evidencias o conclusiones.	Participación en espacios de socialización para el desarrollo curricular. **15/10/2024:** Reunión con el Coordinador académico Pedro Miranda y Líder Claudia Becerra programación complementaria. **22/10/2024:** Acompañamiento a Unidades Productivas en el ExpoSENA. **29/10/2024:** Reunión con la Líder Claudia Becerra y equipo de desarrollo curricular CampeSENA. **05/11/2024:** Reunión con la Líder Claudia Becerra y equipo de desarrollo curricular CampeSENA.	**ANEXO 1.** Evidencias fotográficas
17	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima bimestral, aplicada a la formación titulada las formaciones a atender o con una antelación mínima quincenal, aplicada a la formación complementaria las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	legalización de desplazamiento del 21 al 30 de octubre 2024 SIIF 128324.	**ANEXO 11.** Legalización del mes de octubre.
18	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así	Estoy comprometido/a con el cumplimiento de las	**ANEXO 6.** Evidencias

	como el manual de convivencia del Centro de Formación en las sedes alternas y ambientes de formación externos teniendo en cuenta el convenio o los acuerdos.	normas y deberes establecidos en estos documentos, en las fichas que se encuentra en ejecución. **3107874-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3107875-** CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES **3085193** - OPERACION TURISTICA LOCAL **3085223-** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS **3085236 -** SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Fotográficas y listas de asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	128324	Jamundí	21/10/2024	30/10/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1066926869 de la planilla, Salud Total EPS, Pensión (Porvenir) y ARL (Positiva) correspondiente al mes de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (49) folios

Cordialmente,



_____

EVAN MORA GIRALDO
Contratista
C.C. No. 1113685341 de Palmira

Recibí a satisfacción:

_____

CLAUDIA ELENA BECERRA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5959219** DE 2024
Profesional AgroSENA